

INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN

Año: 2021



Universidad Nacional de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur.

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:
Costos en la Gestión Empresarial (0190)

CÓDIGO: 0190
AÑO DE UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS:
2 año
FECHA ULTIMA REVISIÓN DE LA ASIGNATURA:
2021-08-27
CARRERA/S: Licenciatura en Gestión Empresarial
V7,

CARÁCTER: CUATRIMESTRAL (2do)
TIPO: OBLIGATORIA
NIVEL: GRADO
MODALIDAD DEL DICTADO: PRESENCIAL (EN LÍNEA)
MODALIDAD PROMOCION DIRECTA: SI
CARGA HORARIA SEMANAL: 4 HS
CARGA HORARIA TOTAL: 68 HS

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellido	Cargo	e-mail
Claudia Norma Clas	Adjunto	cclas@untdf.edu.ar

1. FUNDAMENTACION

Dada la condición de aislamiento obligatorio declarada debido a la Pandemia del Covid-19, se han readecuados los contenidos de la asignatura para su dictado en línea.

Por tal motivo, los contenidos que se abordan en el presente programa, responden a los establecidos en la Resolución RM 4571/17 y Resolución CS 106/17 utilizando la modalidad de dictado en línea a través del uso de herramientas TIC que permitan su abordaje en el presente contexto. En este sentido se establece al entorno Moodle como plataforma para la gestión el aula virtual del espacio de Costos en la gestión empresarial, en la cual se organizan las clases en línea, de un modo asincrónico en la que los estudiantes acceden a la clase teórica y a material bibliográfico correspondiente, para la posterior realización de una actividad que permita la consolidación de los contenidos trabajados.

La velocidad de cambio en el mundo de los negocios, producto entre otros, de la globalización y el impacto de nuevas tecnologías, hacen que la información alcance un valor estratégico para las empresas, pudiendo ser factor de éxito o fracaso para las mismas.

Las gerencias y/o los dueños de empresas se enfrentan constantemente con una selección de cursos de acción, donde comunicar información de manera efectiva a otras personas se convierte en una herramienta vital a desarrollar en las organizaciones.

La materia Costos en la Gestión Empresarial pretende brindar al estudiante el conocimiento que le permita participar activamente en el diseño y la operación de sistemas de información sobre costos e ingresos y su uso para la gestión racional de las organizaciones en general.

2. OBJETIVOS

a) OBJETIVOS GENERALES

Que el estudiante adquiera la habilidad de cuantificar los costos de las actividades y pueda formular alternativas de decisión a partir de esa información.

b) OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Conocer el marco conceptual y los principios que servirán de base para abordar la valoración de los costos.
- Conocer los diferentes tipos de costos y sus comportamientos ante cambios en los parámetros de evaluación.
- Comprender el funcionamiento de los diferentes modelos de costeo y compararlos, para entender adecuadamente cuándo es conveniente su empleo y cuáles son los beneficios y desventajas de cada uno de ellos.
- Comprender y utilizar las técnicas de elaboración de información económica y financiera para la gestión, así como sugerir cursos de acción en procesos de toma de decisiones, aplicando herramientas y modelos cuantitativos en forma coordinada con los otros aspectos generales del marco decisorio típico de toda organización.

3. CONDICIONES DE REGULARIDAD Y APROBACION DE LA ASIGNATURA

En virtud del aislamiento obligatorio declarado debido a la Pandemia del Covid-19, se han readecuados los contenidos de la asignatura para su dictado en línea.

En este año 2020 sumamos un desafío, la readecuación del programa de la materia a partir de modificar la modalidad del dictado de clases presencial a clases en línea través de una propuesta para los estudiantes de trabajo obligatorio a través del aula virtual "Moodle" (modo asincrónico), asimismo ofreceremos espacios de consulta y acompañamiento optativos no obligatorios a través de videoconferencia Google Meet (modo sincrónico). La finalidad de este cambio se centra en evitar interrumpir la continuidad pedagógica en esta asignatura en el marco del periodo de aislamiento obligatorio debido a la Pandemia.

En cumplimiento de la Reso. RO 350/2014 y la Disposición SA 03/2020, se ofrecen las siguientes condiciones de regularidad y aprobación.

Condiciones de APROBACIÓN POR PROMOCIÓN se establecen por el cuerpo docente.

Presentar y aprobar el 80% de las actividades asincrónicas (o su reformulación) propuestas por la cátedra.

Obtener en promedio de todas las instancias evaluatorias parciales una nota no menor a los 8 (ocho) puntos y no menor a los 6 (seis) puntos en cada una de ellas. Si hubiera alcanzado en todas las instancias evaluatorias parciales un mínimo de 4 (cuatro) sin alcanzar el promedio de 8 (ocho) puntos, se deberá aprobar la asignatura mediante un examen final con un mínimo de 4 (cuatro) puntos como establece el artículo 33 de la Reso. RO 350/2014 (teniendo en cuenta si el Aislamiento Social y Obligatorio continua, la UNTDF definirá las instancias de dichos exámenes).

Condiciones de APROBACIÓN POR EXAMEN FINAL LIBRE:

Aprobar un trabajo escrito, que se entrega con un mes de anticipación a la mesa de examen, con una calificación igual o superior a 4 (cuatro) puntos, y aprobar un examen oral o escrito con una calificación igual o superior a 4 (cuatro) puntos (luego de aprobar el trabajo escrito), como establece el artículo 33 de la Reso. RO 350/2014.

En un examen libre se incluyen todos los contenidos detallados en este programa.

Los estudiantes que opten por la modalidad libre deberán comunicarse previamente con los docentes, quienes les indicarán la totalidad de la bibliografía obligatoria del programa y compartirán las consignas correspondientes a esta modalidad de examen.

4. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Unidad Temática N° 1: Introducción al cálculo de Costos

Terminología Básica .Organizaciones, clasificación y características, según la actividad que desarrollan (Comerciales – Industriales – Agropecuarias – Servicios). Importancia y Finalidad del Cálculo de Costos dentro de los distintos tipos de organizaciones. Uso de la información de costos.

Conceptos indispensables: COSTO – GASTO – PRECIO – OBJETO DE COSTOS.

Departamentalización de la empresa - Concepto y Finalidad: Centros de Costos Productivos y Centros de Costos de Servicios. Clasificación de los Costos de acuerdo a: Variabilidad, Imputación a las Unidades de Costeo y Absorción de Costos.

Unidad Temática N° 2: Costo de Producción

Concepto y finalidad. Elementos que componen el Costo de Producción. Componentes del Costo Unitario (Cálculo y definición). Estado de Costos de Productos Terminados y vendidos. (Desarrollo, utilidad, cálculo en pesos y en unidades).

Unidad Temática N° 3: Materia Prima

Concepto, control y asignación al costo de producción. Control y cálculo de stock.

Unidad Temática N° 4: Mano de Obra

Concepto, control y asignación al costo de producción. Clasificación en Directa e Indirecta. Improductividad Oculta. Sistemas de Incentivos.

Unidad Temática N° 5: Costos Indirectos de Fabricación - Carga Fabril

Concepto, control y asignación al costo de producción. Distribución de los CIF (Primaria – Secundaria – Terciaria). Presupuesto Flexible de CIF. Estudio de los desvíos presupuestarios. Variación Capacidad y Variación presupuesto.

Concepto de capacidad y nivel de producción. Unidades de Medida.

Unidad Temática N° 6: Sistema de Costos

Metodologías de Costeo: Costos Reales o resultantes, Costos Presupuestados – Normalizados. Costeo Integral y Costeo Variable o Directo. Costos Históricos y Costos Ajustados. Costeo Por Órdenes de Producción y Costeo por Procesos Productivos. Costeo por Actividad.

Costeo Real, Integral y por Procesos Productivos. Cálculo y valuación de la producción real en buen estado. Cálculo, valuación y tratamientos de los desperdicios (DN-DT-DE-DEC). Cálculo y valuación de la Producción procesada Computable. Estado de Costos

Costeo basado en actividades (ABC). Descripción, características operativas. Toma de decisiones y planeación bajo el ABC.

Unidad Temática N° 7: Costos para la toma de decisiones

Análisis de la relación Costo - Utilidad – Volumen (Costeo Variable). Punto de Nivelación en pesos y unidades, análisis de los resultados obtenidos. Gráficos. Decisiones de Producción. Comprar. Producir. Selección de Alternativas.

Unidad Temática N° 8: Presupuestos y Gestión

Por qué operar con presupuestos. Planeamiento y Presupuesto. Presupuesto Económico. Presupuesto Financiero. Control Presupuestario.

5. RECURSOS NECESARIOS

- Parlantes
- Pc
- Laboratorio Informatica
- Herramientas TICs Necesarias Para El Desarrollo De Las Clases En Modalidad En Línea.

6. PROGRAMACIÓN SEMANAL

Semana	Unidad / Módulo	Descripción	Bibliografía
1	1	Introducir las materias. Identificar los costos en las empresas y la utilidad de los mismos para la toma de decisiones. Reconocer las principales clasificaciones de costos.	obligatoria
2	2	Interpretar los costos unitarios. Distinguir los costos inventariables de los del período. Interpretar un estado de costos de productos terminados y vendidos.	obligatoria
3	2 y 5	Distinguir costos directos e indirectos. Conocer la composición de los costos indirectos de fabricación. Identificar bases de prorrateo y su utilidad en el proceso de asignación y aplicación de costos indirectos.	obligatoria
4	3 y 4	Estimular el estudio y la autonomía de los alumnos. A cada grupo se le asignará una unidad, sobre la que deberá desarrollar un breve trabajo de búsqueda y análisis de información. Se expondrá por grupos.	obligatoria
5	5 y clase de repaso	Diferenciar las etapas del proceso de asignación de costos indirectos. Repaso para el parcial, revisión de los conceptos vistos en la primera etapa.	obligatoria
6	1º Examen Parcial	Conocer los diferentes sistemas de costeo. Ventajas y desventajas de su aplicación.	obligatoria
7	6	Conocer las características del Costeo por órdenes y los métodos de aplicación. Costeo por procesos y los métodos de aplicación. Comprender los conceptos de sobre o sub aplicación de costos. Identificar las unidades defectuosas, los reprocesamientos y los desechos.	obligatoria
8	6	Conocer los principios bases del sistema ABC. Evaluar los costos y beneficios de su aplicación, frente a otro sistema. Aplicar la metodología de costos según el caso.	obligatoria
9	7	Conocer las características del análisis C-V-U. Comprender su uso para la toma de decisiones. Identificar Punto de Nivelación y los métodos de cálculo. Aplicar la metodología de punto de equilibrio y análisis de sensibilidad.	obligatoria
10	8	Conocer las ventajas de los presupuestos. Conocer los distintos tipos de presupuestos. Identificar las etapas de planificación y control. Aplicación práctica integral de presupuestos.	obligatoria
11	Repaso Integral y 2º Examen Parcial	Repaso integral para el 2º parcial, revisión de los conceptos vistos en la segunda etapa.	obligatoria
12	Exámenes Recuperatorios y charla de cierre	Indagar sobre la aplicación de costos en una empresa del medio.	obligatoria
13	Clases Prácticas	Resolución Prácticos - Unidades 1 y 2	obligatoria

14	Clases Prácticas	Resolución Prácticos - Unidades 3 y 4	obligatoria
15	Clases Prácticas	Resolución Prácticos - Unidades 5 y 6	obligatoria
16	Clases Prácticas	Resolución Prácticos - Unidades 7 y 8	obligatoria

7. BIBLIOGRAFIA DE LA ASIGNATURA

Autor	Año	Título	Capítulo/s	Lugar de la Edición	Editor / Sitio Web
HORNGREN – DATAR – RAJAN.	2012	“Contabilidad de costos. Un enfoque Gerencial”.	Obligatoria		PEARSON
GIMÉNEZ, CARLOS MANUEL	2007	Sistema de costos	Obligatoria		LA LEY
LAVOLPE - CAPASSO – SMOLJE	2009	Presupuesto y gestión	Obligatoria		LA LEY
LOPEZ COUCEIRO	1985	Costos - Conceptos Básicos	Complementaria		MACCHI
LOPEZ COUCEIRO	1985	Metodologías de costeo	Complementaria		MACCHI
BACKER Y JACOBSEN	2da. edición	Contabilidad de Costos - Un enfoque administrativo y de gerencia	Complementaria		MC GRAW HILL
GIMENEZ Y COLABORADORES	1999	Costos para empresarios	Complementaria		MACCHI
GIMENEZ Y COLABORADORES	1992	Tratado de contabilidad de costos	Complementaria		MACCHI

Firma del docente-investigador responsable

VISADO		
COORDINADOR DE LA CARRERA	DIRECTOR DEL INSTITUTO	SECRETARIO ACADEMICO UNTDF
Fecha :	Fecha :	

Este programa de estudio tiene una validez de hasta tres años o hasta que otro programa lo reemplace en ese periodo