

INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN

Año: 2023



Universidad Nacional de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur.

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:
Recursos Humanos (IDAP013)

CÓDIGO: IDAP013

AÑO DE UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS:
2 año

FECHA ULTIMA REVISIÓN DE LA ASIGNATURA:
2022-11-17

CARRERA/S: Licenciatura en Administración
Pública - CCC V2,

CARÁCTER: CUATRIMESTRAL (1ro)
TIPO: OBLIGATORIA
NIVEL: GRADO
MODALIDAD DEL DICTADO: PRESENCIAL
MODALIDAD PROMOCION DIRECTA: SI
CARGA HORARIA SEMANAL: 4 HS
CARGA HORARIA TOTAL: 64 HS

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellido	Cargo	e-mail
DARIO DANIEL D'IPPOLITO	ADJUNTO	ddippolito@untdf.edu.ar

1. FUNDAMENTACION

La asignatura " RECURSOS HUMANOS" en el Plan de Estudios de la Licenciado en Administración Pública, busca dotar a los estudiantes, con herramientas y conocimientos generales acerca de los fundamentos, funciones y técnicas de gestión de personas en las organizaciones. Así mismo, se trabajará sobre la visión moderna de los RRHH, la cual es: ATRAER, RETENER y MOTIVAR al mejor talento disponible.

Las clases se desarrollarán principalmente bajo la modalidad teórica con aplicación a situaciones reales. Con la utilización de dinámicas de grupos y mini talleres vivenciales. Las actividades docentes se centrarán, particularmente, en la exposición conceptual de los contenidos, estimulando y coordinando la activa participación de los alumnos en el aprendizaje del espacio.

2. OBJETIVOS

a) OBJETIVOS GENERALES

Objetivos Generales

- Crear en los alumnos una base de conocimientos sobre la materia.
- Concientizar acerca de la importancia de la gestión de personas en las organizaciones.
- Caracterizar el rol del responsable de RRHH en la organización (estatal, micro pyme, pyme y gran empresa).
- Generar un verdadero aprendizaje fomentando en los alumnos la conceptualización pertinente, así como los hábitos de lectura, análisis crítico, buscar informarse, ejercitar el pensamiento y construir criterio.
- Desarrollar habilidades tales como: participar, exponer, investigar y trabajar en equipo.

b) OBJETIVOS ESPECIFICOS

Objetivos Específicos

- Situar a los alumnos en el campo de abordaje elegido, para iniciar el desarrollo de la asignatura: la satisfacción de las necesidades de la vida humana, el trabajo, las organizaciones y los recursos humanos.
- Presentar etapas en la evolución de la gestión de los recursos humanos y las funciones típicas del área especializada.
- Abordar contenidos básicos de comportamiento organizacional.
- Estudiar los aspectos vinculados con Empleo e identificar los pasos del proceso de búsqueda y selección de personal.
- Explorar la importancia y las características de las comunicaciones internas en las organizaciones.
- Examinar las necesidades en materia de capacitación del personal y cómo planificar acciones para satisfacerlas
- Destacar la centralidad de la gestión del desempeño del personal por su rol estratégico en el logro de los objetivos organizacionales.
- Investigar estrategias para la optimización del despliegue del potencial de los empleados.
- Analizar los riesgos del trabajo y los medios para preservar la integridad psicofísica de los trabajadores.
- Examinar en el ámbito de las relaciones individuales y colectivas del trabajo sus problemáticas más comunes.

3. CONDICIONES DE REGULARIDAD Y APROBACION DE LA ASIGNATURA

El espacio curricular se aprueba alcanzando las siguientes condiciones:

Poseer condición de alumno regular.

Cumplimiento del 80% de la asistencia.

Realización de la totalidad de los trabajos solicitados en clases (individuales y grupales).

Aprobación de los dos exámenes obligatorios con nota igual o superior a 4 (cuatro).

Si la nota de ambos parciales es ≥ 8 , se accederá a la promoción de las mismas.

Se valorará la participación en clase y la disposición para el cumplimiento de las consignas.

4. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Unidad temática N°1. Introducción: trabajo, organizaciones y recursos humanos.

El trabajo humano: etimología, concepto y posturas. RRHH y organizaciones. Cambios en el contexto y en el mundo del trabajo. 3er milenio. Aspectos. Mercado de trabajo, diferencia con otros mercados. Análisis de oferta y demanda. Economía del mercado laboral. Categorías ocupacionales básicas. Empleabilidad, análisis global. Pilares fundamentales.

Unidad temática N° 2. Gestión de los RRHH: Dirección, concepto, carácter y tendencias.

Evolución de la función. Responsabilidades de línea y de staff. El Área especializada en distintos tipos de organizaciones: estructura, nivel, funciones y tecnología.

El entorno cambiante, los desafíos y los nuevos roles de los responsables de RRHH.

La Gestión Estratégica de RRHH.

Unidad temática N° 3: Políticas de RRHH

De las políticas. Código de Ética, Manual del empleado. Reglamentación interna. Préstamos.

Anticipos. Casual day / season. Análisis de casos.

Unidad temática N° 4: Planeamiento y Empleo

Planeamiento de necesidades de personal. Objetivos y políticas de empleo.

Mercado de trabajo. Análisis de puestos. Descripción y requisitos de los puestos.

Competencias laborales. Pasos del reclutamiento y la selección de personal. Decisión de

incorporación. Inducción, seguimiento.

Unidad temática N° 5: Capacitación

La capacitación del personal: razones, desafíos, objetivos generales, costo y beneficios.

Detección de necesidades. Audiencia. Diseño de la capacitación: etapas del programa DNC, DISEÑO, IMPLEMENTACION y EVALUACION.

Unidad temática N° 6: Desarrollo de Personal

Concepto. Distingo y nexos con la capacitación. Vínculos entre el desarrollo de la organización y el de sus integrantes. Gestión del talento. Evaluación de potencial. Carrera: dimensiones. Planes de carrera: perspectivas organizacional e individual. Cuadros de reemplazo. Herramientas y técnicas relacionadas con el desarrollo. Coaching y mentoring.

Gestión del desempeño: instancias.

Evaluación formal. Su utilidad para la organización y el empleado. Criterios para la elaboración de un sistema. Métodos básicos. Entrevista y plan de acción.

Unidad temática N° 7: Motivación y generaciones.

Motivación. Concepto. Elementos. Principales teorías.

Generaciones. Concepto. Cohortes demográficas. Caracterizaciones de Generación S, BM, X, Y, Z. Su impacto en el ámbito organizacional. La 4ª Revolución industrial y su impacto en el mundo del trabajo.

Unidad 8. Comunicaciones con el personal

Importancia, proceso comunicacional, obstáculos. Problemas de la comunicación descendente y ascendente. Tipos y medios de comunicaciones internas. La comunicación informal. Rumor. La comunicación asertiva como herramienta organizacional.

5. RECURSOS NECESARIOS

- Proyector
- Parlantes
- Pc
- Pizarra Blanca Y Marcadores

6. PROGRAMACIÓN SEMANAL

Semana	Unidad / Módulo	Descripción	Bibliografía
SEMANA	UNIDAD	DESCRIPCION	BIBLIOGRAFIA
1	1	Introducción: trabajo, organizaciones y recursos humanos.	CHIAVENATO, Idalberto. "Administración de RRHH". Mc Graw Hill. 8ª Ed. 2007- Parte II. ALLES, Martha. Dirección Estratégica de RRHH. 2da Edición – 5ta R.. Editorial Granica. 2010.
2	1	idem	

3	2	Gestión de los RRHH: Dirección, concepto, carácter y tendencias.	<p>CHIAVENATO, Idalberto“.Administración. de. RRHH”.Mc Graw Hill..8va Edición.2007.Cap.4</p> <p>ULRICH, Dave. “HR Champions”. Granica.5ª-reimpresión 2006. Cap. 1 y 2.</p>
4	3	Políticas de RRHH	<p>CHIAVENATO, Idalberto. “Administración de RRHH”. Mc Graw Hill .8va. Edición. 2007.</p> <p>Revista Apertura, Octubre 2012 Edición 226</p>
5	4	Planeamiento y Empleo	<p>ALLES, Martha. Dirección Estratégica de RRHH. 2da Edición. Editorial Granica. 2010.</p> <p>CHIAVENATO, Idalberto. “Administración de RRHH”. Mc Graw Hill .8a. Ed.2007. Cap. 5, 6 y 8</p>
6	1a4	Parcial 1	
7	1a4	Recuperatorio	
8	5	Capacitación	<p>BLAKE, Oscar. “La capacitación, recurso dinamizador de las organizaciones”. Macchi - San Luis S.A. 2008.Introduccion y Cap. 1, 2 y 3 -</p> <p>GORE, Ernesto. “La educación en la empresa” Granica. 2004. Cap. 9 y 10</p>
9	5	idem	
10	6	Desarrollo de Personal	<p>BOHLANDER, George, SNELL, Scott y SHERMAN, Arthur. “Administración de Recursos Humanos”. Cengage Learning/Thomson Internacional. 14ª. edición. 2007. Cap. 5 - CHIAVENATO, Idalberto. “Administración de RRHH”. Mc Graw Hill 8va. ed. 2007. Cap. 9</p>
11	7	Motivación y generaciones.	<p>Melamed, Alejandro. “Empresas + Humanas”. Ed. Planeta. Capítulos 3 y 6. 2010.</p>
12	7	idem	
13	8	Comunicaciones con el personal	<p>NEWSTROM, John. “Comportamiento humano en el trabajo”. Mc Graw Hill. 12a. Ed.2007. Cap. 3</p>
14	8	idem	
15	5a8	Parcial 2	

16	5a8	Recuperatorio	
----	-----	---------------	--

7. BIBLIOGRAFIA DE LA ASIGNATURA

Autor	Año	Título	Capítulo/s	Lugar de la Edición	Editor / Sitio Web
AUTOR	AÑO	TITULO	CAPITULO	LUGAR EDICION	EDITOR
CHIAVENATO, Idalberto	2007	Administración de RRHH	1,2,4,6,7,8	8va	Mc Graw Hill
ALLES, Martha	2010	Dirección Estratégica de RRHH	5,6,7	2da	Granica
MELAMED, Alejandro	2010	Empresas + humanas	3 y 6	1ra	Planeta
ULRICH, Dave	2006	"HR Champions"	1 y 2	5ta	Granica

Firma del docente-investigador responsable

VISADO		
COORDINADOR DE LA CARRERA	DIRECTOR DEL INSTITUTO	SECRETARIO ACADEMICO UNTDF
Fecha :	Fecha :	

Este programa de estudio tiene una validez de hasta tres años o hasta que otro programa lo reemplace en ese periodo