

INSTITUTO DE DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN

Año: 2024



Universidad Nacional de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur.

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:
Contabilidad I (1.1.1)

CÓDIGO: 1.1.1
AÑO DE UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS:
1 año
FECHA ULTIMA REVISIÓN DE LA ASIGNATURA:
2024-03-01
CARRERA/S: Contador Público V5, Técnico Universitario Contable V3,

CARÁCTER: ANUAL
TIPO: OBLIGATORIA
NIVEL: GRADO
MODALIDAD DEL DICTADO: PRESENCIAL
MODALIDAD PROMOCION DIRECTA: SI
CARGA HORARIA SEMANAL: 4 HS
CARGA HORARIA TOTAL: 128 HS

EQUIPO DOCENTE

Nombre y Apellido	Cargo	e-mail
PAULA ELSTNER	Profesora Adjunta	pelstner@untdf.edu.ar
CLAUDIA NORMA CLAS	Profesora Adjunta	cclas@untdf.edu.ar
MARIEL RETAMOSA	Jefe de trabajos practicos	mretamosa@untdf.edu.ar
DAMIAN MARCELO BENIT BARRAGAN	Jefe de trabajos practicos	dmbarragan@untdf.edu.ar

1. FUNDAMENTACION

La Universidad dictó la Resolución R.O. N° 280/12, estableciendo la creación de la Carrera de Contador Público, en el ámbito del Instituto de Desarrollo Económico e Innovación (IDEI) y determinando su fundamentación, objetivos, estructura curricular, alcances del título y contenidos mínimos, en función de pautas definidas con anterioridad por la Universidad Nacional de la Patagonia San Juan Bosco, al adoptar el criterio de darle continuidad al Plan de Estudios vigente en dicha Universidad, en oportunidad del traspaso realizado en 2012, desde la Delegación Ushuaia de la misma, hacia la UNTDF. Con posterioridad, durante el año 2018 se dictó la Resolución CS de la UNTDF 212/2018 que modificó el plan de estudios mencionado precedentemente, con base en la Resolución ME N° 3.400/2017 (Estándares de la Carrera), por lo que esta resolución constituye el actual marco vigente.

En este marco la asignatura Contabilidad I integra el grupo de materias a abordar en el primer año de dicha Carrera, que incluye también a otras asignaturas: Matemática I, Derecho Civil, Economía I, Introducción a la Filosofía y Procesamiento de Datos.

Por otra parte, cabe mencionar que, la importancia de esta Carrera está relacionada con los resultados de las evaluaciones realizadas por los actores que dieron lugar a la formulación del PROYECTO INSTITUCIONAL y luego del PLAN ESTRATÉGICO de esta Universidad. Estos importantes documentos priorizan la consideración de los problemas sociales, culturales y económicos de la Provincia y de la región y, en función de ello, constituyen las bases para trabajar en la formación de recursos humanos y en investigaciones, en la medida en que resulten

pertinentes para entender y atender esos problemas y las necesidades emergentes. Ante ello, se pretende que la formación permita que los egresados y los estudiantes participen de dicho Proyecto y dicho Plan desde un lugar de compromiso, con el objeto de realizar aportes útiles a tales fines, en un contexto de desarrollo social y económico caracterizado por la solidaridad, la transparencia, el pluralismo y la libertad. Esta materia constituye un primer escalón en la incorporación de conocimientos de las “cuestiones contables”, presentando conceptos básicos, que se irán ampliando y complejizando con el avance de la Carrera, cuando sea necesario incorporar diferentes grados de análisis provistos por Contabilidad II (medición), Contabilidad III (exposición), Contabilidad IV (análisis de Estados Contables y auditoría), Contabilidad de Costos y Contabilidad Pública

2. OBJETIVOS

a) OBJETIVOS GENERALES

Se persigue como objetivo general de la asignatura que los estudiantes se encuentren en condiciones de procesar datos sobre operaciones económicas y de saber leer e interpretar el contenido de informes contables y estados contables básicos utilizados para la gestión en distintos tipos de entes.

Algunas preguntas intentan orientar el pensamiento, en cuanto a qué es lo que se espera que los estudiantes puedan aprender en esta materia:

- ? ¿Por qué se debe considerar a la contabilidad como herramienta fundamental, dentro de un sistema de información, para una entidad comercial o civil, pública o privada?
 - ? ¿En qué medida la contabilidad interviene y ayuda a tomar decisiones adecuadas por parte de los usuarios de la información que proporciona?
 - ? ¿Cómo se puede identificar a un patrimonio, con relación a la “vida” de las organizaciones que lo poseen y necesitan administrarlo?
 - ? ¿De qué manera se pueden interpretar y procesar los cambios que se producen en el patrimonio, en función de los hechos económicos que los generan?
 - ? ¿Cuál es la importancia de reconocer las pautas legales y profesionales, que se deben tener en cuenta a la hora de preparar y mostrar información contable?
 - ? ¿Cuál es la importancia de identificar y comprender la información resultante de un proceso de registraciones contables, que culmina con la presentación de los Estados Contables Básicos?
- Por lo tanto, la pretensión del equipo docente es que, al responder a estas preguntas, los estudiantes identifiquen y aprovechen el sentido de esta asignatura en el contexto de los aprendizajes necesarios para un Contador Público y para un Técnico Universitario Contable.

b) OBJETIVOS ESPECIFICOS

En particular, se espera que los estudiantes logren:

- ? Identificar la naturaleza de la contabilidad como herramienta para brindar información útil a los usuarios interesados en una entidad, reconociendo a dichos usuarios y a sus respectivas necesidades a satisfacer con la información contable.
- ? Identificar el concepto de patrimonio, los elementos que lo componen y los hechos y operaciones que lo afectan, como factores de generación de las variaciones patrimoniales en sus distintos tipos.
- Utilizar adecuadamente los elementos necesarios para realizar registraciones contables, comprendiendo la manera en que se deben procesar los datos referidos a operaciones y situaciones que afectan a los diferentes rubros del patrimonio.
- ? Distinguir los distintos tipos de informes contables y sus características, criterios de ordenamiento y utilización de los estados contables básicos.
- ? Tomar contacto con un primer caso de utilización de un programa de computación para

procesar los datos y emitir informes contables.

? Reconocer el contenido y la importancia de las normas contables y sus diferentes categorías.

? Adquirir el vocabulario técnico adecuado.

? Incorporar experiencias de trabajo en equipo.

3. CONDICIONES DE REGULARIDAD Y APROBACION DE LA ASIGNATURA

La evaluación durante el cursado de la materia se dividirá en dos aspectos:

Primer aspecto: se evaluará a través de exámenes parciales con contenidos teórico/prácticos de la materia, con sus respectivos exámenes recuperatorios. En estas evaluaciones se solicitará a los estudiantes alcanzar un alto grado de efectividad en las soluciones, en función del requerimiento mínimo de conocimiento de cada tema, para considerarlo aprobado.

Segundo aspecto: corresponde a las evaluaciones en el marco de la aplicación práctica para el desarrollo de habilidades en el entorno contable, mediante diversas modalidades: Evaluación grupal referida a la presentación y defensa de trabajos prácticos; evaluación Individual mediante la participación en las actividades de campo y en los trabajos grupales, participación en debates y exposición en plenarios.

- Promoción mediante examen final: Los/las estudiantes que aprueben los tres parciales con 4 puntos o más nota y hayan cumplido con el régimen de asistencia a clases, habrán regularizado la materia, estando en condiciones de rendir el examen final, el que podrá ser oral o escrito, indistintamente.

- Para acceder a la promoción directa, los/las estudiantes, deberán haber aprobado los exámenes parciales con un promedio de 8 puntos o más nota, sin haber pasado por la instancia del examen recuperatorio en ninguno de ellos y haber cumplido con el régimen de asistencia a clases.

3.2. ESTUDIANTES LIBRES.

Los estudiantes que se presenten a rendir examen final en condición de LIBRE deberán rendir un examen integral, que contenga los contenidos teóricos/prácticos de todo el programa, ,el que podrá ser oral o escrito indistintamente, no previéndose ningún tipo de recuperación en caso de desaprobado alguno de los mismos. En esta evaluación se solicitará a los estudiantes alcanzar un alto grado de efectividad en las soluciones para considerarlas aprobadas, dando muestra de tener un conocimiento integral de la materia.

4. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

MÓDULO 1: ENTE, CONTABILIDAD, PATRIMONIO, INFORMES Y NORMAS CONTABLES.

Carga horaria teórica: 12 horas

Carga horaria práctica: 4 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 1:

- ¿Qué es y para qué sirve la Contabilidad? ¿Cuál es su objeto de estudio?

- ¿Quiénes están obligados a llevar contabilidad de manera obligatoria y por qué?

- ¿Cuál es la relación existente entre el objetivo de la contabilidad y el proceso decisorio?

- ¿Cómo se genera valor dentro del patrimonio del ente y cómo se representa?

- ¿De qué manera se encuentra regulada la forma en la que se brinda la información contable hacia terceros?

1.1 Los entes – Conceptos iniciales.

1.1.1 Ente. Diferentes tipos. Persona humana y persona jurídica.

1.1.2 Organización. Empresa. Empresa en marcha.

1.1.3 Sociedades y Asociaciones.

1.2 La contabilidad – Caracteres básicos.

1.2.1 La contabilidad, su objetivo básico y sus funciones. Relaciones con otras disciplinas.

1.2.2 Antecedentes y evolución histórica de la contabilidad.

1.2.3 La contabilidad y sus segmentos.

1.2.4 El proceso decisorio y la necesidad de un sistema de información.

1.3 El patrimonio y los Elementos de la Información Contable.

1.3.1 Recursos y fuentes de financiación. Bienes económicos y obligaciones.

1.3.2 Operaciones de los entes. El ciclo operativo.

1.3.3 El patrimonio y la igualdad contable fundamental estática.

1.3.4 La situación patrimonial. Activo, Pasivo y Patrimonio Neto. Clasificaciones y composición. Los rubros.

1.3.5 La evolución patrimonial. Los resultados. Costos, gastos, ingresos, ganancias y pérdidas. La igualdad contable fundamental dinámica.

1.3.6 La evolución financiera.

1.4 Los informes y las normas contables. Las cualidades de la información contable.

1.4.1 Los informes contables. Usuarios, internos y externos.

1.4.2 Normas Contables. Concepto e importancia. Clasificación.

1.4.3 Los requisitos y cualidades de la información contable.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 1:

a) Conocer y reflexionar sobre los conceptos de ente, empresa y los elementos que la caracterizan, distinguiendo a los entes (personas humanas o jurídicas) de sus propietarios (personas humanas o jurídicas).

b) Reconocer y clasificar los elementos que representan los recursos y las fuentes de financiación relacionadas con ellos.

c) Comprender el concepto de Contabilidad y su alcance. Reflexionar sobre la utilidad de la información contable para los distintos tipos de usuarios.

d) Identificar el patrimonio de un ente y la trascendencia de la igualdad patrimonial, como punto de partida para desarrollar la técnica contable.

e) Identificar la existencia de los diferentes componentes de los elementos de la información contable, a nivel estático (situación patrimonial) y dinámico (evolución patrimonial y financiera).

f) Comprender la importancia de la información para el proceso decisorio y del rol de la contabilidad en el mismo.

g) Conocer, desde un enfoque introductorio, el marco normativo que regula la producción y la emisión de información contable.

h) Comprender la trascendencia del cumplimiento de los requisitos y cualidades de la información contable y de sus restricciones.

MÓDULO 2: RECONOCIMIENTO DE VARIACIONES PATRIMONIALES. EJERCICIO ECONÓMICO.

SISTEMA CONTABLE. MÉTODO DE REGISTRACIÓN.

Carga horaria teórica: 14 horas

Carga horaria práctica: 10 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 2:

- ¿Qué relación existe entre los hechos de la realidad económica y la magnitud del patrimonio de un ente?

- ¿Cómo se generan y cómo se clasifican las variaciones patrimoniales?

- ¿Cuál es la relevancia del concepto de Devengado en el proceso de las registraciones contables?

- ¿Qué relación existe entre el concepto de "Partida Doble" y un asiento contable?

- ¿Qué aspectos de la realidad económica se encontrarían afectados en el caso de registrar las variaciones patrimoniales por el criterio de lo percibido?

2.1 Operaciones y hechos económicos.

2.1.1 Hechos sustanciales generadores de modificaciones en el patrimonio.

2.2 Las variaciones patrimoniales.

2.2.1 Clasificaciones. Efectos de las distintas variaciones patrimoniales sobre los componentes patrimoniales y los resultados.

- 2.2.2 Concepto contable de "Devengado". Ejercicio económico.
- 2.2.3 Criterios de imputación de los ingresos, los gastos, las ganancias y las pérdidas.
- 2.3 Las registraciones contables.
- 2.2.1 La Partida Doble, el Debe y el Haber.
- 2.2.2 Primera aproximación al uso de las Cuentas y el Libro Diario.
- 2.2.2 Los asientos contables.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 2:

- a) Comenzar a reconocer las operaciones que realizan los entes comerciales en función del efecto que producen en sus patrimonios (variaciones patrimoniales).
- b) Comprender la partida doble como técnica básica de procesamiento de las variaciones patrimoniales y su aplicación a través de los asientos contables.
- c) Tomar noción de la importancia del concepto de devengado y de la manera en que corresponde reconocer las variaciones patrimoniales vinculadas con la generación de resultados.

MÓDULO 3: EL PROCESAMIENTO CONTABLE Y SUS ELEMENTOS.

Carga horaria teórica: 8 horas

Carga horaria práctica: 8 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 3:

- ¿Qué elementos intervienen en el proceso de las registraciones contables?
- ¿Por qué es importante identificar los tipos de comprobantes que respaldan las operaciones de los entes económicos?
- ¿Qué rol cumplen las Cuentas en la ejecución de las registraciones y luego en la información contable?
- ¿Cuáles son los instrumentos físicos y digitales que se utilizan como soporte de las registraciones y de la información contable?
- ¿Cuáles son las pautas legales principales a considerar a la hora de reconocer la obligatoriedad de contar con comprobantes y Registros Contables llevados adecuadamente?

3.1 Primer elemento necesario para las registraciones contables: la documentación de respaldo.

3.1.1 La Captación de Datos: la documentación respaldatoria. Clasificación.

3.1.2 Requisitos legales. Aplicación del Código Civil y Comercial y Resoluciones de A.F.I.P.

3.2 Segundo elemento necesario para las registraciones contables: las cuentas.

3.2.1 Clasificaciones.

3.2.2 Las cuentas y su relación con la Igualdad Contable Fundamental.

3.2.3 El plan de cuentas. Concepto. Características. El manual de cuentas.

3.3 Tercer elemento necesario para las registraciones contables: los registros contables.

3.3.1 Registros contables en general. Requisitos legales.

3.3.2 Libro Diario: Características. Diseño y técnica de utilización.

3.3.3 Libro Mayor: Características. Diseño y técnica de utilización. La mayorización.

3.3.4 Libro Inventarios y Balances. Características.

3.4 Sistema contable y procesamiento electrónico de datos.

3.4.1 Utilización de un software de contabilidad.

3.4.2 Puesta en Marcha. Procesos. Emisión de Informes.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 3:

- a) Conocer los instrumentos básicos que utiliza la contabilidad para llevar a cabo el procesamiento contable (registraciones).
- b) Identificar la importancia de las normas legales vigentes vinculadas con la utilización de tales instrumentos.
- c) Identificar los distintos tipos de comprobantes que intervienen y respaldan las operaciones.
- d) Reconocer la importancia del ordenamiento y resguardo de la documentación.
- e) Conocer las pautas técnicas de utilización de las cuentas y el ordenamiento de un plan de cuentas y su respectivo manual.
- f) Comprender la importancia formal y operativa de los principales registros contables.
- g) Adquirir práctica en la utilización de un programa de procesamiento electrónico de datos

contables, mediante el cual se pueda visualizar y desarrollar el ciclo contable completo, mediante la aplicación de los temas desarrollados durante la materia: las registraciones contables y la mayorización.

MÓDULO 4: REGISTRACIÓN DE HECHOS ECONÓMICOS EN DISTINTOS MOMENTOS DE LA VIDA DEL ENTE.

Carga horaria teórica: 32 horas

Carga horaria práctica: 20 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 4:

- ¿Cómo se procesan contablemente los datos obtenidos de las principales operaciones que afectan al patrimonio de un ente?
- ¿Cómo se aplican concretamente los conceptos incorporados en los Módulos anteriores, a la hora de resolver situaciones específicas que merecen tratamiento contable, tales como compras, ventas, cobranzas, costos, obligaciones, gastos, inventarios, pagos, aportes, remuneraciones, conciliaciones, depreciaciones y distribuciones de ganancias?
- ¿Es necesario cotejar permanentemente los valores de las cuentas (saldos), con la documentación que los respalda o con la realidad económica del ente?

4.1 Incorporación de bienes al patrimonio.

4.1.1 Determinación del valor de incorporación o formación del costo activable.

4.1.2 Elementos componentes del costo. Distintos casos: costo de adquisición; costo de producción; costo de construcción.

4.1.3 Costos financieros. Descuentos y bonificaciones.

4.1.4 Mejoras, mantenimiento y reparaciones

4.2 Ventas y sus costos.

4.2.1 Ventas de bienes y de servicios.

4.2.2 Determinación del Costo de la Mercadería Vendida. Diferencia de Inventarios. Inventario permanente. Ventajas y desventajas de los métodos.

4.2.3 Inventarios en el patrimonio. Procedimiento de recuento de existencias físicas.

4.3 Caja y Bancos.

4.3.1 Elementos componentes del rubro.

4.3.2 Operaciones de Caja. Usos de planes de cuentas alternativos.

4.3.3 Fondo Fijo.

4.3.4 Controles y ajustes: Arqueo de caja y Conciliación bancaria.

4.4 Bienes de Uso. Propiedades de Inversión. Activos Intangibles.

4.4.1 Elementos componentes de los rubros.

4.4.2 Depreciaciones. Cálculo. Registración.

4.5 Créditos.

4.5.1 Créditos por Ventas y Otros Créditos. Distintos casos.

4.5.2 Controles y ajustes: Depuración de Créditos.

4.5.3 Previsión para Deudores de Dudoso Cobro. Contingencias. Requisitos para su reconocimiento contable

4.6 Pasivo.

4.7.1 Obligaciones ciertas: Deudas. Clasificaciones. Distintos casos.

4.7.2 Deudas por Remuneraciones y Cargas Sociales. Devengamiento y liquidación de salarios. La Provisión para el Sueldo Anual Complementario.

4.7.3 Obligaciones inciertas: Contingencias que afectan al Pasivo. Previsiones. Requisitos para su reconocimiento contable.

4.7 Patrimonio Neto.

4.8.1 Transacciones con los Propietarios. Compromiso e Integración de los aportes.

4.8.2 Aportes de los propietarios. Componentes.

4.8.3 Resultados Acumulados. Distribución. Asignación de resultados. Reservas.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 4:

a) Identificar situaciones que surgen de las operaciones básicas en la vida de un ente y la manera

en que corresponde reconocerlas contablemente.

b) Utilizar correctamente los elementos necesarios para llevar a cabo las registraciones contables (documentación respaldatoria, cuentas y registros contables) en diferentes casos de variaciones patrimoniales.

c) Identificar y comprender la naturaleza contable de los principales componentes de los diferentes rubros que integran el Activo, el Pasivo y el Patrimonio Neto de un ente.

d) Comprender el tratamiento contable a aplicar para las operaciones y ajustes que afectan a los diferentes rubros del patrimonio y a los resultados de un período.

e) Adquirir destreza en los procedimientos de verificación y análisis de saldos, a los efectos de detectar posibles errores u omisiones y registrar las pertinentes regularizaciones.

f) Comprender la importancia de la realización de los inventarios de los elementos del patrimonio, como herramienta para realizar controles y validaciones.

MÓDULO 5: CULMINACIÓN DEL PROCESO CONTABLE Y ESTADOS CONTABLES BÁSICOS.

Carga horaria teórica: 6 horas

Carga horaria práctica: 6 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 5:

- ¿Qué representan las denominadas “sumas”? ¿Cómo se determinan los “saldos”?

- ¿Qué utilidades y limitaciones principales tiene el Balance de Comprobación de Sumas y Saldos?

- ¿Cuáles son las formas de verificar y determinar el resultado del período en la Hoja de Trabajo?

- ¿Cómo se presenta la riqueza patrimonial poseída por el ente?

- ¿Qué tipo de información se brinda a terceros para la toma de decisiones y el control? ¿De qué manera se agrupa y se muestra?

- ¿Cómo podría mejorarse la rentabilidad? ¿Cómo podemos saber si el ente podrá asumir sus obligaciones en el corto plazo?

5.1 Desde el Balance de Comprobación de Sumas y Saldos hasta la preparación de los Estados Contables.

5.1.1 Conceptos. Objetivos. Limitaciones.

5.1.2 Ajustes de Cierre. La Hoja de Trabajo y obtención del Resultado del período.

5.2 Estados Contables Básicos de presentación.

5.2.1 Estado de Situación Patrimonial.

5.2.2 Estado de Resultados.

5.2.3 Estado de Evolución del Patrimonio Neto.

5.2.4 Estado de Flujo de Efectivo

5.2.5 Información Complementaria.

5.3 Interpretación de la información patrimonial, económica y financiera

5.3.1 Análisis de Estados Contables. Aproximación a los índices de Liquidez, Endeudamiento y Rentabilidad.

5.3.2 La toma de decisiones con información contable.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 5:

a) Comprender el cierre del proceso contable y la etapa de exposición de la información contable.

b) Conocer y relacionar al Balance de Sumas y Saldos como base para la preparación de los informes contables de presentación.

c) Identificar a la Hoja de Trabajo con 10 columnas como proceso para generar los saldos correctos definitivos de las cuentas, luego de trabajar sobre las situaciones que merecen conciliaciones y ajustes.

d) Comprender e interpretar el contenido y los alcances de los Estados Contables Básicos de presentación y su información complementaria.

e) Comenzar a conocer indicadores útiles para el análisis de la información contable.

MÓDULO 6: NORMAS CONTABLES – ALGUNAS NOCIONES ADICIONALES.

Carga horaria teórica: 6 horas

Carga horaria práctica: 2 horas

Preguntas que orientan el estudio del Módulo 6:

- ¿Cómo es posible relacionar el estudio de la Contabilidad sin considerar y las Normas que regulan su aplicación?
- ¿Cómo relacionar la teoría contable con el marco conceptual establecido por la F.A.C.P.C.E., fundamentalmente con relación a la consideración de los requisitos o atributos de la información contable?
- ¿Cuál es el proceso de sanción de las Resoluciones Técnicas?
- ¿Se pueden sintetizar los principales conceptos considerados el Programa a través del contenido de las Normas Contables legales y profesionales?

6.1 Concepto y Clasificación.

6.1.1 Generales, de Medición y de Exposición.

6.1.2 Legales y Profesionales.

6.1.3 Normas contables en vigencia en Argentina y en Tierra del Fuego.

6.2 Resoluciones Técnicas relacionadas directamente con los contenidos de esta Asignatura

6.2.1 R.T. Nº 16 – Marco Conceptual. Los requisitos de la información contable.

6.2.2 R.T. Nº 54 – Conceptos significativos. Los Estados Contables Básicos. Estructura y contenido.

6.3 Consideración de aspectos relevantes en las Normas Contables Internacionales.

Objetivos del aprendizaje del Módulo 6:

- Relacionar los conocimientos adquiridos durante el desarrollo de la primera parte de la asignatura con las Normas Contables aplicables a los mismos, permitiendo ello un repaso y una reafirmación de los principales conceptos contemplados por dichas Normas.
- Aplicar adecuadamente las Normas Contables Profesionales a situaciones concretas.
- Conocer el origen de las Normas Contables que regulan la tarea de preparación de la información contable.
- Comprender el alcance, la función y la finalidad de las principales Normas Contables Profesionales y Legales.
- Tomar contacto con la existencia de las principales Normas Contables Internacionales con aplicación en la República Argentina.

5. RECURSOS NECESARIOS

- Proyector
- Parlantes
- Pc

6. PROGRAMACIÓN SEMANAL

Semana	Unidad / Módulo	Descripción	Bibliografía
1	1	Los entes. Conceptos iniciales. La Contabilidad	Detallado en Contenidos (punto 7)
2	1	El Patrimonio y los elementos de la información contable.	Detallado en Contenidos (punto 7)
3	1	Los informes y las normas contables. Las cualidades de la información.	Detallado en Contenidos (punto 7)
4	2	Operaciones y hechos económicos	Detallado en Contenidos (punto 7)
5	2	Las variaciones patrimoniales. Concepto y clasificación.	Detallado en Contenidos (punto 7)

6	2	Las variaciones patrimoniales. Concepto y clasificación.	Detallado en Contenidos (punto 7)
7	2	Las registraciones contables.	Detallado en Contenidos (punto 7)
8	2	Las registraciones contables	Detallado en Contenidos (punto 7)
9	3	Primer elemento necesario para las registraciones contables: la documentación de respaldo.	Detallado en Contenidos (punto 7)
10	3	Segundo elemento necesario para las registraciones contables: las cuentas	Detallado en Contenidos (punto 7)
11	3	Tercer elemento necesario para las registraciones contables: los registros contables.	Detallado en Contenidos (punto 7)
12	3	Sistema contable y procesamiento electrónico de datos.	Detallado en Contenidos (punto 7)
13	4	Apertura de Libros en distintos tipos de organizaciones.	Detallado en Contenidos (punto 7)
14	4	Incorporación de bienes al Activo.	Detallado en Contenidos (punto 7)
15	4	Incorporación de bienes al Activo.	Detallado en Contenidos (punto 7)
16	4	Operaciones de ventas y cuestiones relacionadas	Detallado en Contenidos (punto 7)
17	4	Operaciones de ventas y cuestiones relacionadas	Detallado en Contenidos (punto 7)
18	4	Operaciones de Caja y Bancos.	Detallado en Contenidos (punto 7)
19	4	Operaciones de Caja y Bancos.	Detallado en Contenidos (punto 7)
20	4	Operaciones de Créditos y Deudas	Detallado en Contenidos (punto 7)
21	4	Operaciones de Créditos y Deudas	Detallado en Contenidos (punto 7)
22	4	Las contingencias	Detallado en Contenidos (punto 7)
23	4	Las contingencias	Detallado en Contenidos (punto 7)
24	4	Depreciaciones o amortizaciones	Detallado en Contenidos (punto 7)
25	4	Remuneraciones.	Detallado en Contenidos (punto 7)
26	4	Operaciones en el Patrimonio Neto y sus rubros.	Detallado en Contenidos (punto 7)
27	4	Inventarios en el Patrimonio.	Detallado en Contenidos (punto 7)
28	4	Desde el Balance de Comprobación de Sumas y Saldos hasta la preparación de los Estados Contables	Detallado en Contenidos (punto 7)
29	4	Estados Contables Básicos de presentación	Detallado en Contenidos (punto 7)

30	4	Estados Contables Básicos de presentación	Detallado en Contenidos (punto 7)
31	4	Normas Contables	Detallado en Contenidos (punto 7)
32	4	Normas Contables	Detallado en Contenidos (punto 7)

7. BIBLIOGRAFIA DE LA ASIGNATURA

Modulo 1

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Contabilidad Básica". Ediciones La Ley – 6ta. Edición 2019 – Capítulos 1 y 2

? TELESE, Miguel: "Conociendo la contabilidad" - Editorial Osmar D. Buyatti. – 2da. Edición 2009 – Capítulos 1, 2, 5, 6 y 7.

? OSTENGO, Héctor: "El Sistema de Información Contable". Editorial Osmar D. Buyatti. – Segunda Edición 2015 - Capítulos 1 a 14.

Bibliografía complementaria:

? CHILKOWSKI, Oscar: "Contabilidad General – Conceptualización Teórica y Práctica Elemental". Editorial Avance – 8va. Edición 1996 – Capítulos 1, 2, 3, 4, 8,9, 10 y 12.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "Introducción a la Contabilidad". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulos 1, 2 y 3.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "El lenguaje contable. Elementos introductorios". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulo 1.

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Cuestiones Contables Fundamentales". Ediciones La Ley - 5ta. Edición 2011 - Capítulos 1, 2 y 3.

? Código Civil y Comercial de la República Argentina. Partes pertinentes.

? Resoluciones Técnicas dictadas por la F.A.C.P.C.E. N° 16, 54. Partes pertinentes.

Modulo 2:

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Contabilidad Básica". Ediciones La Ley – 6ta. Edición 2019 – Partes del Capítulo 5 (puntos 5.9 a 5.15) y Capítulo 8.

? TELESE, Miguel: "Conociendo la contabilidad" - Editorial Osmar D. Buyatti. – 2da. Edición 2009 – Capítulos 1, 3, 4, 6, 7 y 8.

? OSTENGO, Héctor: "El Sistema de Información Contable". Editorial Osmar D. Buyatti. – 2da. Edición 2015 - Capítulos 16, 17, 21, 22 y 23.

Bibliografía complementaria:

? CHILKOWSKI, Oscar: "Contabilidad General – Conceptualización Teórica y Práctica Elemental". Editorial Avance – 8va. Edición 1996 – Capítulos 1, 2, 3, 4, 8,9, 10 y 12.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "Introducción a la Contabilidad". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulos 1, 2 y 3. 636

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "El lenguaje contable. Elementos introductorios". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulo 1.

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Cuestiones Contables Fundamentales". Ediciones La Ley - 5ta.

Edición 2011 - Capítulos 1, 2 y 3.

? Código Civil y Comercial de la República Argentina. Partes pertinentes.

? Resoluciones Técnicas dictadas por la F.A.C.P.C.E. N° 16, y 54. Partes pertinentes.

Modulo 3

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Contabilidad Básica". Ediciones La Ley – Sexta edición 2019 – Capítulos 6, 7 y 8.

? TELESE, Miguel: "Conociendo la contabilidad" - Editorial Osmar D. Buyatti. – Segunda edición 2009 – Capítulos 9, 10, 11 y 13.

? OSTENGO, Héctor: "El Sistema de Información Contable". Editorial Osmar D. Buyatti. – Segunda edición 2015 – Capítulos 15, 18, 19, 24, 25, 26, 27 y 28.

Bibliografía complementaria:

? BIONDI, Mario: "La Contabilidad, un Sistema de Información". Ediciones Errepar – 2007 – Capítulos 2, 3, 4 y 6.

? BIONDI, Mario; ZANDONA, María C. T. de: "Fundamentos de la Contabilidad". Ediciones Macchi – 1996 - Capítulos 3, 4, 5 y 6.

? CHILKOWSKI, Oscar: "Contabilidad General - Conceptualización Teórica y Práctica Elemental" - Editorial Avance – Octava edición 1996 – Capítulos 11, 13, 14, 17 y 18.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "Introducción a la Contabilidad". Ediciones UNL – Primera edición 2012 – Capítulos 4,5 y 6.

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Planes de Cuentas y Manuales de Procedimientos Contables" – Ediciones La Ley – 2009 – Capítulos 1, 2 y 3.

? PAHLEN ACUÑA, Ricardo y otros: "Contabilidad – Sistemas y Procesos" – Editorial La Ley – Primera edición – 2011 – Capítulos 1 y 2.

Modulo 4:

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Contabilidad Básica". Ediciones La Ley – 6ª Edición 2019 – Capítulos 9 al 15.

? TELESE, Miguel: "Haciendo Contabilidad" - Editorial Osmar D. Buyatti. – 2da. Edición 2009 – Capítulos 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13 y 14.

Bibliografía complementaria:

? CHILKOWSKI, Oscar: "Contabilidad General - Conceptualización Teórica y Práctica Elemental". Editorial Avance – 8va. Edición 1996 – Capítulos 20 al 23.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "El lenguaje contable. Elementos introductorios". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulos 2, 3 y 4.

? PAHLEN ACUÑA, Ricardo y otros: "Contabilidad – Sistemas y Procesos" – Editorial La Ley – 1ra Edición – 2011 – Capítulos 3 y 4.

? Código Civil y Comercial de la República Argentina. Partes pertinentes.

? Resolución Técnica dictada por la F.A.C.P.C.E. N° 54. Partes pertinentes.

Modulo 5:

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Contabilidad Básica". Ediciones La Ley – 6ª Edición 2019 – Capítulos 17 y 18.

? OSTENGO, Héctor: "El Sistema de Información Contable". Editorial Osmar D. Buyatti. – Edición 2015 – Capítulos 29 y 30.

? TELESE, Miguel: "Conociendo la contabilidad". Editorial Osmar D. Buyatti. – 2da Edición 2009 – Capítulos 12, 14 y 15.

Bibliografía complementaria:

? BIONDI, Mario; ZANDONÁ, María C. T. de: "Fundamentos de la Contabilidad". Ediciones Macchi – 1996 - Capítulos 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15.

? CHILKOWSKI, Oscar: "Contabilidad General - Conceptualización Teórica y Práctica Elemental". Editorial Avance – 8va. Edición 1996 – Capítulos 19, 20 y 23.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "Introducción a la Contabilidad". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulo 7.

? DI RUSSO DE HAUQUE, Leila: "El lenguaje contable. Elementos introductorios". Ediciones UNL – 1ra. Edición 2012 – Capítulos 5 y 6.

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Cuestiones Contables Fundamentales". Ediciones La Ley - 5ta. Edición 2011 - Capítulo 5 (parcial).

? PAHLEN ACUÑA, Ricardo y otros: "Contabilidad – Sistemas y Procesos" – Editorial La Ley – 1ra Edición – 2011 – Capítulos 4 y 6.

? Código Civil y Comercial de la República Argentina. Partes pertinentes.

? Resolución Técnica dictada por la F.A.C.P.C.E. N° 54. Partes pertinentes.

MÓDULO 6:

Bibliografía básica:

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Normas Contables Profesionales de la FACPCE y del CPCECABA". Ediciones La Ley – 2002 – Capítulos 1 y 2.

? FOWLER NEWTON, Enrique: "Cuestiones Contables Fundamentales". Ediciones La Ley - 5ta. Edición 2011 - Capítulos 14, 12 y 13.

? OSTENGO, Héctor: "El Sistema de Información Contable". Editorial Osmar D. Buyatti. – Edición 2015 – Capítulo 6.

Bibliografía complementaria:

? Código Civil y Comercial de la República Argentina. Partes pertinentes.

? Resoluciones Técnicas dictadas por la F.A.C.P.C.E. N° 16 y 54. Partes pertinentes

Firma del docente-investigador responsable

VISADO		
COORDINADOR DE LA CARRERA	DIRECTOR DEL INSTITUTO	SECRETARIO ACADEMICO UNTDF
Fecha :	Fecha :	

Este programa de estudio tiene una validez de hasta tres años o hasta que otro programa lo reemplace en ese periodo